

1. Rekisterin nimi

Etelä-Savon hyvinvointialueen henkilökuljetuspalvelut

2. Rekisterinpitäjä

Etelä-Savon hyvinvointialue
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli
p. 015 411 4100
kirjaamo@etelasavoha.fi

3. Rekisterin vastuhenkilöt

Etelä-Savon hyvinvointialue, sosiaali- ja integraatiojohtaja, Johtajaylilääkäri ja
Henkilöstöjohtaja

4. Rekisteriasioita hoitavat henkilöt

Etelä-Savon hyvinvointialue
Palvelukoordinaattori
Logistiikka-asiantuntija
Porrassalmenkatu 35-37
50100 Mikkeli
p. 044 417 3074
kirjaamo@etelasavoha.fi

5. Tietosuojavastaava

Etelä-Savon hyvinvointialue
Keskussairaalantie 6
57120 Savonlinna
tietosuojavastaava@etelasavoha.fi

6. Henkilötiedon käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Asiakkaiden vammaispalvelu-, erityishuolto-, sosiaalihuolto- ja terveydenhuoltolain mukainen
kuljetuspalveluiden järjestäminen ja kuljetuksiin liittyvä palautteiden käsittely.
Asiakaspalautejärjestelmän tietoja käytetään Etelä-Savon hyvinvointialueella palvelun laadun ja

asiakaskokemuksen seurantaan sekä tiedolla johtamiseen palautteista koottujen tilastointi- ja yhteenvetotietojen avulla.

Rekisterin henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on lakisääteisen tehtävän toteuttaminen (GDPR 2016/679, art.6, kohta c).

7. Rekisterin tietosisältö

Rekisteröidyt ovat kuljetuspalvelun asiakkaita. Käsiteltävät henkilötiedot ovat:

- perustiedot
 - o yksilöinti ja yhteystiedot: nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti ja henkilötunnus
- muut kuljetuksen kannalta tarpeelliset ja välttämättömät tiedot asiakkaan luvalla (mm. tieto asiakkaan toimintakyvystä).
- palautteet henkilötietoineen
- palvelutapahtuman tiedot

8. Henkilötiedon käsittelijät

Asiakas- että palauterekisterin käsittelijänä toimii sopimuksenmukainen palveluntuottaja ja Etelä-Savon hyvinvointialueen vastuuhenkilöt. Henkilötietojen käsittelijöistä jää lokitiedot, joista on selvitettävissä tietojen käsittelijät. Etelä-Savon hyvinvointialueen järjestämisvastuulla ovat henkilökuljetukset sekä henkilöstön työaikaan liittyvät kuljetukset hankintasopimuksessa määritellyn mukaisesti. Hyvinvointialue toimii asiakkaidensa henkilötietojen rekisterinpitäjänä ja sopimuskumppani käsittelee henkilötietoja tilaajan lukuun.

9. Rekisterin säännönmukaiset lähteet

Henkilötietoja kerätään rekisteröidyiltä itseltään. Palautelomakkeen sisältötiedot saadaan palautetta antavilta henkilöiltä ja/tai asiakaspalautejärjestelmästä saatavista raporteista tai koonneista.

10. Asiakastietojen luovuttaminen

Ei säännönmukaista luovutusta.

11. Rekisterin käyttö ja suojaaminen

Henkilötietojen käsittely toteutetaan sopimuksenmukaisen palveluntuottajan ylläpitämässä järjestelmässä.

Rekisterin suojaus toteutetaan rajoittamalla rekisterin käyttöoikeuksia, toteuttamalla asianmukaiset päivitykset sekä toteuttamalla verkkoteknisiä ja laitesijoitteluun liittyviä teknisiä suojaustoimia.

Rekisterinpitäjän ja palveluntuottajan kesken on tehty sopimus tietosuojasta ja tekniseen ympäristöön liittyvistä vaatimuksista. Palveluntuottaja hoitaa rekisterin ja siihen sisältyvien tietojen

säilytyksen hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti niin, että rekisteri säilyy teknisesti eheänä ja luotettavana.

12. Rekisteritietojen säilytys ja hävittäminen

Tietoja säilytetään niin kauan, kun on tarpeen rekisterin käyttötarkoituksen kannalta. Sen jälkeen ne hävitetään tietoturvallisesti.

13. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin tietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

14. Rekisterin yhdistäminen muihin rekistereihin

Rekisteritietoja ei yhdistetä muihin henkilörekistereihin.

15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn informointi toteutetaan tällä tietosuojaselosteella ja se on löydettävissä Etelä-Savon hyvinvointialueen internet-sivustolta (www.etelasavonha.fi). Seloste myös linkitetään kunkin kyselyn yhteyteen.

Rekisteröidyllä on myös oikeus:

- saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä
- tarkastaa, mitä henkilötietoja hänestä on tallennettu rekisteriin
- vaatia virheellisen henkilötiedon korjaamista
- rajoittaa tietojen käsittelyä
- oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta.

Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus tehdä henkilötietojensa käsittelystä valitus tietosuojavaltuutetulle.

Lomakkeet rekisteröidyn oikeuksien käyttöön löytyvät hyvinvointialueen kotisivuilta (linkki sivuille) <https://etelasavonha.fi/asiakkaan-opas/lomakkeet-ja-hakemukset/>

16. Oikeus valittaa

Tietojensa käsittelyyn tyytymättömän toivotaan ottavan yhteyttä Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisaan asian selvittämiseksi ja tilanteen korjaamiseksi. Yhteystiedot löytyvät tämän tietosuojaselosteen sivulta 1.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän epäilee, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta tai kansallisia tietosuojaa ohjaavia lakeja ja asetuksia.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
PL 800
00521 HELSINKI
Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki
Puh. 029 56 66700
Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa

Mikkeli: Porrassalmenkatu 35–37, 50100 Mikkeli

Savonlinna: Keskussairaalantie 6, 57120 Savonlinna

Pieksämäki: Tapparakatu 1–3, 76100 Pieksämäki

Vaihde 015 411 4100 | kirjaamo@etelasavonha.fi | www.etelasavonha.fi